


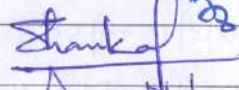

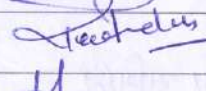
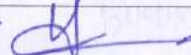
## बैंक कार्यवृत्त (IOAC)

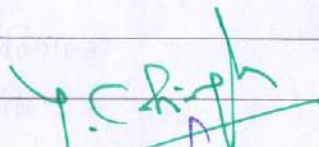
Smit

Date 01/02/23

प्राज्ञ दिनांक 01/02/23 के IOAC की आगामी कार्यवृत्तियाँ तथा IOQA एवं SSR समिशन के संरक्षण में आवश्यक चर्चा की गई। इसमें धल ही में देवदेवकति वि.वि. से प्रशिक्षण प्राप्त कर लोरे मोडल श्रीमती (डॉ०) प्रतिष्ठा आर्मी समन्वयक NAAC द्वारा महत्वपूर्ण बिन्दुओं पर सविस्तार प्रकाश डाला गया तथा निम्न-न निहालाओं का समाधान किया गया। प्राचार्य महोदय द्वारा NAAC से आगामी बैंक विजिट का लेकर निम्न तैयारियों की समीक्षा की गई। इनमें आगामी बैंक में IOQA / IOAR Approval, SSR की तैयारी, Seven Criteria, old exit report तथा Research promotion extension, Governance, Leadership & Management, alumni & PTA Association, Institutional values, Teaching learning, Progression, Placement इत्यादि बिन्दुओं पर महन चर्चा की गयी। आगामी SSR के लेखन एवं पहावेजीकरण पर विशेष धन देते हुए प्राचार्य महोदय ने बिन्दुवार NAAC व्यवस्था निम्न पहलुओं पर चर्चा की गई। आगामी माह के द्वितीय सत्राह में प्राचार्य महोदय द्वारा SSR के प्रजेंरेशन हेतु सभी बैंक टीम के सदस्यों को निर्दिष्ट किया गया।

बैंक सैल

- 1) डॉ० प्रतिष्ठा आर्मी समन्वयक - 
- 2) श्री शंकर राम - 
- 3) श्री अजय कुमार - 
- 4) श्रीमती (डॉ०) जीजू बांडे - 
- 5) डॉ० ललित जोशी - 

  
प्रधान

राजकीय महाविद्यालय

तलवाडी



# IQAC MEETING

Sunil

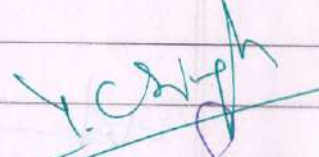
PAGE


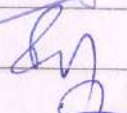
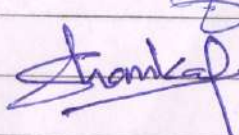
DATE 06/01/22

आज दिनांक 06/01/22 को आगामी शैक्षणिक परीक्षाओं हेतु तैयारी एवं दिशा निर्देश को लेकर एक महत्वपूर्ण बैठक आयोजित की गई। इसमें प्रचार्य डॉ० योगेश चन्द्र सिंह के द्वारा बैठक की अध्यक्षता की गई। बैठक में शैक्षणिक मूल्यांकन के पैरन, प्रश्नपत्रों के निर्माण, अंक का विभागीय विद्यारण, परीक्षा हेतु निर्धारित तिथि पर चर्चा की गई। बैठक में सभी प्राध्यापक मौजूद रहे। इस बैठक में निम्नलिखित निर्णय लिए गए।

- 1- सभी परीक्षार्थियों को परीक्षा मार्ग करने से पूर्व ABC के अवगत पंजीकरण हेतु निर्देशित किया जाय।
- 2- प्रश्नपत्रों का निर्धारण विषय के पाठ्यपुस्तक के अडरुप हो।
- 3- सम्भवतः रूप से मूल्यांकन तथा वेबसाइट पर अंकन किया जाय।
- 4- विज्ञान सम्बन्धी विषयों में प्रयोगात्मक हेतु 10 तथा शैक्षणिक मूल्यांकन असाइन्मेंट हेतु 25 अंक निर्धारित है उली अडरुप परीक्षाएं संपन्न की जाए।
- 5- मानविकी विषयों में शैक्षणिक मूल्यांकन हेतु निर्धारित 25 अंकों के अडरुप प्रश्नपत्र निर्माण तथा मूल्यांकन हो।

हस्ताक्षर - (प्राध्यापकगण)

  
(प्राध्यापक)

  
Prateek  
  
Anshu  
  
Anshu

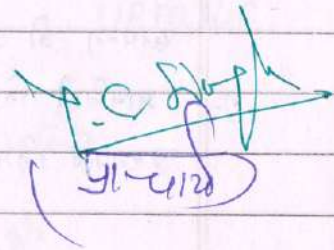



IOAC meeting  
on 07<sup>th</sup> Jan 2023

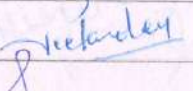
PAGE \_\_\_\_\_  
DATE 07/01/23

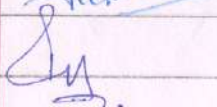
आज दिनांक 07 जनवरी 2023 को IOAC की बैठक आयोजित की गई। बैठक में आगामी IOAC Submission को लेकर <sup>प्रचार्य</sup> अध्यक्ष प्रो. अशोक प्रोद्योग की अध्यक्षता में बैठक में नोडल डॉ. प्रतिभा अर्ष द्वारा अद्यतन रिपोर्ट एवं प्रगति आख्या प्रस्तुत की गई। इसके साथ ही SSR एवं NMAC के प्रमाणन पहल में भार हाबिमा बदलावों पर चर्चा की गई। इस बैठक में शितावकाश के दौरान की अनलाईन माध्यम से निरन्तर जुड़े रहने तथा प्रयासों पर आवश्यक कार्यों पर निरन्तर सक्रियता बनाए रखने पर सधर्मित व्यक्त की गई। बैठक में SSR के विभिन्न आयामों पर चर्चा करते हुए प्रचार्य प्रोद्योग द्वारा सभी IOAC मेंबर्स को विभिन्न पहलुओं पर आवश्यक दायित्व सौंपे गए। उपरोक्त बैठक में IOAC नोडल प्रभारी डॉ. प्रतिभा अर्ष सहित टीम सदस्य डॉ. नीलू कांडे, शंकर राम, अनुज कुमार, डॉ. ललित जोशी उपस्थित रहे। अंत में feedback पर Action taken analysis पर प्रस्तुतिकरण दिया गया तथा इसी महत्व पर प्रकाश डाला गया।

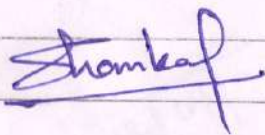
हस्ताक्षर प्रतिआगी IOAC टीम —

  
(प्रचार्य)

 (Dr. Zahid Jashi)

 (Dr. Neetu Kumari)

  
A.K. (Anur Kumar)





दिनांक 10/08/22 को प्राचार्य महोदय की अध्यक्षता में IQAC के अन्तर्गत महाविद्यालय में सत्र 2022-23 हेतु प्रवेश सम्बन्धी विभिन्न मद्दवपुत्र बैठक की गई, बैठक में विभिन्न विन्दुओं पर चर्चा की गई,

- ① महाविद्यालय में सत्र 2022-2023 हेतु प्रवेश फ्री के सुमन विश्वविद्यालय से प्राप्त - राष्ट्रीय शिक्षा नीति - 2020 के क्रियान्वयन के साथ-साथ प्रवेश नियम - सामान्य शिक्षा - निर्देश के अनुसार किये जायेंगे,
- ② महावि० की BA/B.Sc. की प्रथम वरीयता सूची सत्र - 2022-23 में प्रवेश 26/08/2022 तक अनिवार्य रूप से कर लिए जाएंगे, समयाभाव (16-08-2022 से 26-08-2022) एवं यह भी निर्णय लिया गया कि प्रथम वरीयता सूची के अनुसार रिक्त सीटों पर नये आवेदन दिनांक 19/08/22 से महा० कार्यालय से प्राप्त किये जाएंगे एवं अन्तिम दिनांक 26/08/22 निर्धारित की गई,
- ③
- ④

① DR. Pratibha Shya

② MR. Anuj Kumar

③ MR. Shankar Ram

④ Dr. Nisha Khurdiyal

Shankar

(प्राचार्य)



# बैंक

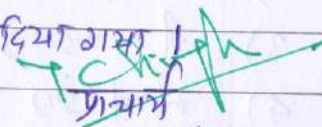
Sunil

Date 14/3/2023

राज निर्मा 17/03/23 की प्राथमिक कक्ष में NMAC समिति एवं ई-गुणवत्ता की टीम के साथ एक समीक्षा बैठक का आयोजन किया। इस बैठक में नैक की प्रगति एवं ई-गुणवत्ता के संवर्धन में विद्यार्थियों के रजिस्ट्रेशन एवं कितारों के रजिस्ट्रेशन की प्रगति पर चर्चा की गई।

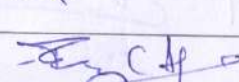
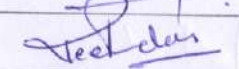
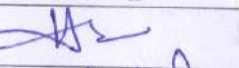
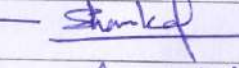
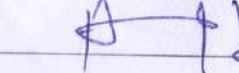
उपरोक्त बैठक में SSR के विभिन्न बिन्दुओं के प्रस्तुतिकरण पर चर्चा के दौरान प्रत्येक बिन्दु पर सविस्तार प्रस्तुतिकरण पर लक्ष्य प्रदान की गई। इस बैठक में परीक्षा, नैक, ई-गुणवत्ता सहित निम्न बिन्दुओं पर चर्चा की गई—

- 1- एसएसआर के बिन्दु 07 पर चर्चा।
- 2- Students Satisfaction Survey की प्राथमिकता एवं कार्रवाई पर चर्चा की गई।
- 3- आगामी 21-03-23 पर ई-गुणवत्ता के संवर्धन में एक ऑरिएंटेशन कार्यक्रम के आयोजन पर सहमति एवं इसके विभिन्न बिन्दुओं पर चर्चा। इसमें बच्चों को ई-रजिस्ट्रेशन हेतु दाल-दाताओं को मदद एवं प्रशिक्षण पर बल दिया गया।
- 4- बैठक में 24 अप्रैल को विज्ञानकर्मी तथा 25 अप्रैल को स्नातक एवं स्नातकोत्तर को SSR (NMAC) के लिए ऑरिएंटेशन कार्यक्रम के आयोजन पर सहमति प्रदान की गई। इस कार्यक्रम में दाल-दाताओं के तालमेली अनुमोदन पर बल दिया गया।
- 5- दाल फीडबैक एवं पीपीए फीडबैक का श्रमोत्पन्न किया गया तथा इसमें क्विडडि हेतु कार्य करने पर जोर दिया गया।

  
प्राचार्य

नेतृ/ई-गुणवत्ता समिति

राजकीय कक्षा विद्यालय

- 1- डॉ० प्रतिभा शर्मा 
- 2- डॉ० नीरू वांडे 
- 3- डॉ० ललित जोषी 
- 4- श्री शंकर राय 
- 5- श्री अरुण कुमार 

तलवार/डी



IQAC Meeting

Sunil  
Date 18/05/23

Sunil  
Date

आज दिनांक 18.05.2023 को लाल बहादुर सभागार शास्त्री में प्राचार्य महोदय की अध्यक्षता में एक बैठक आहूत की गई। बैठक में महाविद्यालय के 21वें वार्षिक समारोह को दिनांक 27.05.2023 को सम्पन्न करवाने का निर्णय लिया गया, जिसमें महाविद्यालय के 25 वर्ष पूर्ण होने के फलस्वरूप, 21वें वार्षिक समारोह को रजत जयंती समारोह के रूप में मनाने का सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया। उक्त समारोह में मुख्य अतिथियों/विशिष्ट अतिथियों व सांस्कृतिक कार्यक्रमों के सम्बन्ध में विस्तृत चर्चा कर पूर्व की तैयारियों के लिए कार्यवृत्त की रूप रेखा निम्नवत् जारी की गई -

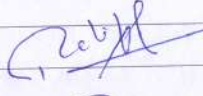
1. 21वें वार्षिक समारोह (रजत जयन्ती) में मुख्य अतिथि के रूप में माननीय विधायक थराली-श्री भूपाल राम टप्टा जी, विशिष्ट अतिथि निदेशक महोदय प्रो० सी०डी० सूंटा जी, उपनिदेशक प्रो० ए० एस० उनियाल जी की गरिमामय उपस्थिति रहेगी।
2. प्राचार्यगणों में प्राचार्य रा०महा०देवाल, प्राचार्य रा०महा० नारायणबगड़, प्राचार्य रा०महा० गैरसैण साथ ही इस महाविद्यालय के पूर्व सेवानिवृत्त प्राचार्य प्रो० महेश चन्द्र नैनवाल जी की गरिमामय उपस्थिति रहेगी।
3. इसी क्रम में समस्त सम्मानित क्षेत्रीय प्रतिनिधि/महाविद्यालय के शिक्षक-अभिभावक संघ की समस्त कार्यकारिणी/भूतपूर्व शिक्षक-अभिभावक संघ कार्यकारिणी/महाविद्यालय के पुरातन छात्रसंघ कार्यकारिणी की गरिमामय उपस्थिति रहेगी।
4. बैठक में सर्वसम्मति से यह भी निर्णय लिया गया कि राजकीय महाविद्यालय तलवाड़ी की स्थापना में जिन भी क्षेत्रीय आन्दोलनकारियों/समाजसेवियों ने अपना योगदान देने में अग्रणी भूमिका निभायी उन्हें या उनकी अनुपस्थिति में उनके परिवार के सदस्यों को सम्मानित किया जायेगा।
5. समारोह में सांस्कृतिक कार्यक्रमों को सम्पन्न करने हेतु समितियों का गठन करना।
6. सांस्कृतिक कार्यक्रमों में एकल गीत, एकल नृत्य, स्वागत गीत, जागर आदि कार्यक्रम आयोजित किये जायेंगे।
7. महाविद्यालय के कला संकाय व विज्ञान संकाय के अन्तर्गत स्नातक/स्नातकोत्तर स्तर पर अधिकतम अंक प्राप्त छात्र/छात्राओं को पुरस्कृत करना।
8. इस महाविद्यालय से पासआउट छात्र/छात्राओं का प्रशासनिक सेवाओं/विशेष क्षेत्रों में चयनित होने पर उन्हें महाविद्यालय द्वारा सम्मानित करना।

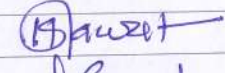
संयोजक IQAC


हस्ताक्षर-


  
Rajnesh Kumar  
Am  
Shankar

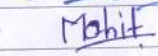
  
प्राचार्य

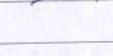
Mohipal Singh - 

Mukam Singh - 

Dhizendar Singh - 

Pratap Singh - 

Dr. Sadanath - 

Mohit Upreti - 

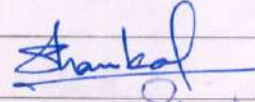
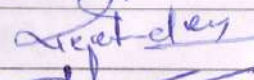
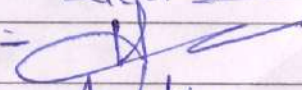
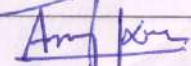



IQAC MEETING

आज दिनांक 18/10/2022 को प्राचार्य महोदय की अध्यक्षता में IQAC के अन्तर्गत रुसा फेस - 02 में NEW FACILITY में खरीद से सम्बन्धित एक महत्वपूर्ण बैठक आयोजित की गयी। बैठक में निम्नलिखित बिन्दुओं पर चर्चा की गयी -

- 1) महाविद्यालय को रुसा फेज-02 के अन्तर्गत प्राप्त होने वाली अन्तिम शेष निस्त के सम्बन्ध में चर्चा की गयी।
- 2) प्राथमिकता के आधार पर सुविधा के अन्तर्गत समान खरीदना निर्धारित किया गया।
- 3) सर्वप्रथम लाइब्रेरी हेतु पुस्तकों के क्रय किया जाना निर्धारित किया गया।
- 4) कॉन्फ्रेंस हॉल के लिए फर्निचर प्रोजेक्टर खरीदने की प्राथमिकता निर्धारित किया गया।
- 5) महाविद्यालय में 03 ~~कैम्पेस~~ स्मार्ट क्लास का निर्माण अति शीघ्र किया जाना चाहिये।
- 6) प्रशासनिक भवन एवं विज्ञान भवन 01, 02 में वाटर प्युरीफायर लगाना सुनिश्चित किया गया।
- 7) विज्ञान भवन-01 में विद्युत रिपैयरिंग विन्डो रिपैयरिंग रंग-शौचन, पानी पंपलाइन रिपैयरिंग का कार्य कराया जाना शेष है।

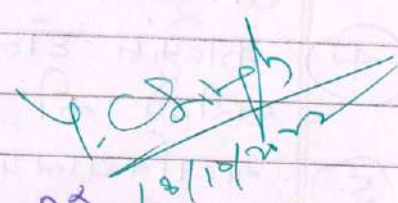
IQAC सदस्य :

1. श्री शंकर रामू - 
2. डा० नीतू पाण्डे - 
3. डा० ललित जोशी - 
4. अनुज कुमार - 

5. प्रमोन्द्र सिंह शैथान - 

- छात्र / छात्रा सदस्य
1. उर्मिला - उर्मिला
  2. अनिल - ~~Anil~~
  3. साक्षी बिष्ट - Sakshi
  4. अमन - Aman Singh

IQAC संयोजक : डा० प्रतिभा आर्या

  
18/11/2022  
डा० योगेन्द्र चन्द्र सिंह  
प्राचार्य



आगामी दालसंघ चुनाव के आयोजन हेतु बैठक

भोज दिनांक 19 दिसम्बर 2022 को आगामी 24 दिसम्बर 2022 को आयोजित होने वाले दालसंघ चुनाव की तैयारियों एवं विभिन्न दायित्वों के कुशल निर्वहन हेतु प्राचार्य कक्ष में एक रवानीति बैठक का आयोजन किया।

बैठक की अध्यक्षता प्राचार्य महोदय एवं संचालन चुनाव समिति की संयोजक डॉ. प्रतिभा आर्य द्वारा किया गया। बैठक में चुनाव की विभिन्न तैयारी, विभिन्न समितियों, बूथ निर्माण एवं दिनांक 19 दिसम्बर से चुनाव की तिथि 24 दिसम्बर तक की विभिन्न गतिविधियों पर चर्चा की गई। चुनाव प्रभारी डॉ. प्रतिभा आर्य ने विभिन्न समितियों के कर्तव्यों एवं कार्यवृत्त से परिचित करवाया। बैठक में निर्णय लिया गया कि चुनाव व्यवस्था विभिन्न दायित्वों की सभी प्राध्यापकों द्वारा निवृत्त एवं कुशलतापूर्वक संपन्न किया जाएगा। सभी प्राध्यापकों को अपनी आवंटित समितियों एवं दायित्वों के बारे में जानकारी प्रदान की गई।

*Dr. Arya*  
संयोजक

*Y. Chandra*  
रा. प्रधा. तलवारी

नाम	हस्ताक्षर	नाम	हस्ताक्षर
1. Dr. Lallesh	<i>[Signature]</i>	M. Rajneesh Kumar	<i>[Signature]</i>
2. Anuj Kumar	<i>[Signature]</i>		
3. Dr. Jamarshel Anon	<i>[Signature]</i>		
4. Nitesh Kumar	<i>[Signature]</i>	Mukam Singh	<i>[Signature]</i>
5. Mahipal Singh	<i>[Signature]</i>	Manoj Kumar	<i>[Signature]</i>
6. Dhirendra Singh	<i>[Signature]</i>	P.S. Rauten	<i>[Signature]</i>
7. Nisha Dhondigal	<i>[Signature]</i>	Dr. Pratibha Arya	<i>[Signature]</i>
8. Pooja Rani	<i>[Signature]</i>		
9. डॉ. सुनीता चण्डारी	<i>[Signature]</i>		
10. Shankar Ram	<i>[Signature]</i>		
11. Kandeep Goshi	<i>[Signature]</i>		
12. Dr. Santosh Pat	<i>[Signature]</i>		
13. Smita Kumar	<i>[Signature]</i>		
14. डॉ. सुनील कुमार	<i>[Signature]</i>		



# IQAC → MEETING

बैठक वृत्त

Sumit

Date 20/6/23.

आज दिनांक 20/06/2023 को IQAC बैठक की SSR के ऑरिएंटेशन एवं तदर्थक आगदर्शन के संबंध में प्राचार्य महोदय की अध्यक्षता में एक आवश्यक बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में आगामी स्टूडेंट सर्वे रिवीट की लेकर चर्चा की गई। इसके साथ ही इस बैठक में SSR के फॉर्म के विभिन्न बिंदुओं पर चर्चा की गई तथा इसके बारे में छात्रों को आवश्यक आगदर्शन हेतु दिनांक 24 एवं 25 जून को एक अल्पविभास कार्यक्रम प्रस्तावित किया गया जिसमें दल-दलवारों की विभिन्न जिम्मेदारियों एवं समस्याओं के लक्ष्य में आवश्यक दिशा-निर्देश एवं आगदर्शन किया जा सके।

अगले बैठक में SSR के विभिन्न प्रश्नों की आंशिक जटिलता के सल रूप में विद्यार्थियों को समझाने पर बल दिया गया तथा उन्हें तकनीकी सलाह, ई-मेल के निर्माण इत्यादि पर भी आगदर्शन की आवश्यकता पर बल दिया गया। सभी सम्बन्धित IQAC सदस्यों ने अपनी शय प्रकार की तथा दल-दलवारों के तदर्थक अल्पविभास के लक्ष्य तरीकों पर चर्चा की गई। इस बैठक में अल्पविभास के प्रस्तुतीकरण हेतु सैमीनर प्रीपैरेशन की जिम्मेदारी का निर्धारण किया गया तथा सभी विद्यार्थियों व्हाट्सएप ग्रुप के माध्यम से आगामी कार्यक्रम हेतु प्रेरित एवं निर्देशित करने पर बल दिया गया। अल्पविभास कार्यक्रम हेतु कलाकारों के डॉ. ललित जोशी तथा विद्या में श्री शंकराज को निर्धारित किया गया। कार्यक्रम की रूपरेखा पर चर्चा के साथ बैठक सफल हुई।

*(Signature)*  
(प्राचार्य)

राजेश्वर तलवाडी  
-चमौली

हस्ताक्षर (IQAC)

- 1- *(Signature)* सैमीनर
- 2- *(Signature)* लक्ष्य
- 3- *(Signature)* "
- 4- *(Signature)* "
- 5- *(Signature)* "







दिनांक 22-12-2022

आज दिनांक 22-12-2022 को प्राचार्य कक्ष में  
डा. प्रलेख निर्वाचन 2022-23 के संबंध में आवश्यक  
बैंक, आड्डल की गर्द, जिसमें सभी प्रत्याक्षियों  
को शान्ति पूर्ण चुनाव कराने संबंधित सभी  
आवश्यक दिशा-निर्देश चुनाव आधिकारी डा. प्रलेख  
आर्य द्वारा प्रसारित किया गया जिसमें मतदाताओं  
को वोट देना, वोटिंग के दौरान पालिय पत्र, लाना  
आवश्यक है पालिय पत्र न होने की दशा में आड्डल  
द्वारा प्रदत्त फोटो पहचान पत्र जैसे आड्डल कार्ड,  
वोट आई कार्ड, डा. प्रलेख लैसेम, आदि का प्रयोग  
कर सकते हैं, साथ ही चुनाव आचार संहिता से  
सभी नियम व निर्देश अवगत किया गया  
जिसमें महाविद्यालय चुनाव समिति व समस्त  
प्रत्याक्षी तथा पुलिस प्रशासन उपस्थित रहे।

1- डा. प्रलेख प्रभारी  
सहप्रभारी -

पुलिस प्रशासन  
थाना थराला

2- सुरज केवराड़ी  
विश्वविद्यालय प्रतिनिधि

3- पवन सिंघ  
उपाध्यक्ष

4- मुरांक  
सचिव

5- रघुवर  
(सह सचिव)

6- राहुल

- (7) पवन सिंघ (उपाध्यक्ष) Pawan
- (8) कृष्णा सिंघ (अध्यक्ष) Krishna
- (9) अमन सिंघ (अध्यक्ष) Aman Singh
- (10) सचिन फरस्ताण (उपाध्यक्ष) Sachin
- (11) नेहा (सचिव) Neha
- (12) मोहित सिंह गडिया (विश्वविद्यालय प्रतिनिधि) Mohit Singh
- 13. राजनीश कुमार Rajnish Kumar
- 14. अद्विपाल सिंघ Adwipal Singh



दिनांक 25/5/2022 को प्राचार्य महोदय की अध्यक्षता में NAAC से संबन्धित एक बैठक का आयोजन किया गया, जिसमें जैक के विभिन्न भागदण्डों को पूर्ण करने हेतु विभिन्न बिन्दुओं पर चर्चा की गई।

1) पाठ्यक्रम सम्बंधी पहलु :-  
(Curricular Aspects)

- (i) महाविद्यालय में सभी छात्र-छात्राओं से फीडबैक प्राप्त करना (माध्यम Google form)
- (ii) शिक्षकों द्वारा पाठ्यक्रम क्रिया-व्ययन के लिए कार्य योजना तैयार करना (Lesson Plan).
- (iii) कौशल विकास आधारित कार्यक्रमों का संचालन करना,
- (iv) शैक्षणिक विशेषकों / उद्योग-रोजगार क्षेत्र से सम्बन्धित, को महा. में आमंत्रित करना,
- (v) कार्यशालाओं → अतिरिक्षा, परीवरण, मानवाचेकार, लैंगिक ~~समानता~~ समानता का आयोजन करना,

2) शिक्षण अनधिगम एवं मूल्यांकन  
(Teaching Learning Evaluation)

- (i) Class-Room शिक्षण पर आधिक्य महत्व देना,

- (ii) रडवांडस जनिंग प्लेयफार्म की जानकारी विद्यार्थियों को प्राप्त कराना,
- (iii) e-learning पाठ्यक्रम सम्बन्धित सामग्री विद्यार्थियों को प्राप्त कराना,
- (iv) सभी संचालित पाठ्यक्रमों के Program outcome को महा. की Website में upload करना,

3) शोध नवाचार एवं प्रसार :-  
(Research Innovation and extension)

- (i) फौक ली को शोध कार्य एवं शोध प्रकाशन, पुस्तक प्रकाशन हेतु प्रोत्साहित करना,
- (ii) छात्र हित में - शोध नकल को शेकने हेतु साहित्यिक चोरी (Plagiarism) का स्तर रखना, (P.f. level).
- (iii) रीवर्स - रेजर्स को पुनः सक्रिय करना,
- (iv) N.C.C. को शीघ्र महा. में खोलने हेतु प्रयास करना,
- (v) रिसर्च सेंटर / Incubation Centre का परारंभिक स्तर पर संचालन होना,
- (vi) महा. का सरकारी / गैर सरकारी संस्थानों के साथ MoU (सहयोग समझौता) का लिए प्रयास करना,



4) अवस्थापना एवं आद्योगम संसाधन  
(Infrastructure & Learning Resources)

- (i) प्रयोगशालाओं में आवश्यक सुविधा प्रयास करना (फर्नीचर, उपकरण आदि)
- (ii) निम्नलिखित <sup>प्रयोगशालाओं</sup> योगा सेन्टर की सुविधा के लिए प्रयास करना,
- (iii) डिजिटल लाइब्रेरी (Digital Library) एवं smart class का संचालन करना,
- (iv) wi/fi, Broad Band एवं computer को उपलब्ध कराना,
- (v) पुस्तकालय में पर्यन्त संख्या में जर्नल, अन्य पत्रिकाओं को उपलब्ध कराना,
- (vi) e-Journal हेतु प्रयासरित होना,
- (vii) खेल सम्बन्धित सामग्री का क्रय करना। वार्षिक अक्षय से सम्बन्धित पुरस्कार, स्टाफ्ट पेडन का क्रय करना।

5) विद्यार्थी समर्थन एवं उन्नतिकरण  
student support and progression

- (i) राष्ट्रीय द्वातकृति की जानकारी विद्यार्थियों को प्रदान करना,
- (ii) Peer fund की सूचना नोटिस बोर्ड में प्रस्था करना,
- (iii) महा के समस्त विभागों, परीक्षा, एडसेट, शेक्स-रेन्जर्स, N.S.S., खेल, कैरियर काउंसिल, से सम्बन्धित

सूचनाओं को नोटिस बोर्ड में प्रस्था करना एवं नोटिस बोर्डों का क्रय क्रय करना।  
(iv) पूर्व द्वात संघ (Alumni association) का गठन करना, (पुरातन)

6) सुशासन, नेतृत्व एवं प्रबंध :-  
Governance, Leadership, & Management

- (i) IQAC के माध्यम से शिक्षण सम्बन्धित श्रावी योजना एवं शैक्षणिक योजना का निर्धारण करना एवं उनको पूर्ण करना,
- (ii) IQAC के माध्यम से द्वातों द्वारा महा प्राध्यापकों से सम्बन्धित feedback प्राप्त करना।
- (iii) शिकायत निवारण सेल - को पुनः सक्रिय करना एवं शिकायत पेट्री को प्रशासनिक भवन में उचित स्थान पर लगाना,
- (iv) कोस कचरा प्रबंधन हेतु महा में गल्ला एवं सूखा कुड़ा हेतु अलग-2 कूड़ेदानों का महा परिसर में अलग-2 स्थानों में लगाना,
- (v) Rain Water Harvesting के अन्तर्गत विजन प्रकम-1 में Pipe की सम्मत करना,
- (vi) Librarian की नियुक्ति हेतु स्थानीय विद्यार्थक से विचार विमर्श एवं NAAC नोटल आदि



7) Institutional Values & Best Practices  
 (संस्थानात्मक मूल्य एवं उत्कृष्ट प्रथाएँ)

- (vii) एवं पत्राचार करना,
- (viii) महाविद्यालय में कैंटीन के संचालन हेतु प्रस्ताव,
- (ix) ग्रीन कैम्पस के अन्तर्गत मंडप में पेड़ों को लगाना,
- (x) छात्र-सुरक्षा हेतु प्रयास करना,
- (xi) मंडप में पाली एडस का निर्माण करना,
- (xii) छात्र कामन रूम के लिए मंडप में स्थान निर्धारित करना, Experience Carrier Counselling Cell के Cell. अन्तर्गत Army, Tourism (G.M.V.) के कार्यकर्ताओं को छात्र Counselling के लिए आमंत्रित करना,

अंत में यह निर्णय लिया गया कि मंडप की सहायकों की एक टीम SRR University, Dehradun के अंतर्गत IQAC से एवं NAAC से सम्बन्धित जानकारी एकत्रित करेंगे;

~~P. Chit~~  
 (प्रचार)

Dr. Pratibha Dey  
 Dr. Meeku Pandey  
 Dr. Lalit Jishi → Dr.  
 Anuj Kumar → Anuj Kumar  
 Dr. Shankar Ram → Shankar Ram



# रजत जयंती समारोह एवं

दात सँघ सम्मेलन समारोह (Contest) Sunil  
Date 25-05-2023

आज दिनांक 25-05-2023 को प्राचार्य अशोक के अध्यक्षता में प्राचार्य कक्षा में एक बैठक आयोजित की गई जिसमें रजत जयंती के संबंधित कार्यों पर चर्चा की गई जिसका विवरण निम्नवत् है -

1. आमरण पर्तों को आज ही संबंधितों को सौंपना,
2. सांस्कृतिक कार्यक्रमों के रोबोट रजिस्ट्रार द्वारा गार्ड आमंत्रण प्रत्युत्तर करवाना,
3. स्वागत समारोह दो छात्राओं द्वारा गढ़वाली व कुमावती परिधान में स्वागत करवाना,
4. ग्रंथ सजावट से संबंधित चर्चा वर्षा होने की दृष्टि से कान्फ्रेंस हॉल में रजत जयंती आयोजित की जायेगी,
5. जिन का लोकार्पण ग्रां विद्यालय जी, निदेशक जी, उपनिदेशक जी द्वारा करवाना,
6. ग्रंथ गेट व ग्रंथ के आस-पास स्टाफ-समर्थन की जानी,
7. पुरस्कार वितरण समारोह मैदावी द्वारा के अलावा अन्य द्वारा का पुरस्कार वितरण किया जाना,
8. जलपान से संबंधित सम्पूर्ण तैयारी कर छात्राओं को करवायी जाएगी,
9. अतिथियों का स्वागत के साथ प्रारम्भ जिसके साथ साथ उल्लेख, नृत्य, चो-चो आदि के कार्यक्रम, होना,

10. DR. PRATISHA ARYA →
11. Anuj Kumar →
12. Rajnesh Kumar →
13. Kandeep Soshi →
14. Mohit Singh →
15. Hukam Singh →
16. Dr. Nisha Dhanraj →
17. Manoj Kumar →
18. Mohit Upreti →
19. Dhirendra Singh →
20. Dr. Jyotsna Anand →
21. NITESH KUMAR →
22. Suneel Kumar →
23. Dr. Lalit Jishi →
24. Pooja Par →
25. डॉ. सुनील कुमार →
26. Dr. Lalit Jishi →
27. Mr. Shankar Ram →
28. Dr. Sadashiv Patil →

Sunil  
Date \_\_\_\_\_

25-5-23  
(प्राचार्य)